



1 h 30, toute l'année



A distance



135 €\* HT par stagiaire



1 à 6 participants

## Objectifs de la formation

- Différencier les montants nets du bulletin de paie et savoir les calculer
- Appliquer les cas particuliers
- Retrouver les bases de net fiscal en DSN

## Public

Personnels en charge de la paie et de l'administration du personnel, responsables SIRH, responsables RH, responsables paie

**Prérequis** : occuper un poste en paie, administration du personnel, en charge du paramétrage de la paie

## Programme

- I. Calculer le net avant impôt et le net à payer
- II. Calculer le net imposable
- III. PAS : taux personnalisés/taux neutre
- IV. Déterminer la base du prélèvement à la source
- V. Cas particuliers
- VI. Déclaration en DSN

## Méthodes pédagogiques

- Questionnaire de positionnement avant la formation
- Méthodes actives, exercices, transmission de supports pédagogiques
- Questionnaire d'évaluation après le retour sur le poste de travail

## Modalités

- Inscriptions et renseignements par [e-mail](#) ou téléphone
- **Coût de la formation** : 135 € HT par stagiaire – 110 € HT par stagiaire qui suit cette formation comme prérequis pour une autre formation comme la gestion des arrêts de travail.



- **Associations** et particuliers : la **TVA** n'est pas appliquée
- **Auto-financement et intra-entreprise** : nous contacter

